

## PROHLÁŠENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

*podle čl. 13 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen „GDPR“*

### I.

#### SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce osobních údajů je **Dům dětí a mládeže Hranice, příspěvková organizace**, se sídlem Galašova 1746, 753 01 Hranice, IČO: 60782196 (dale jen “Správce”).

Kontaktní údaje na správce:

ID datové schránky: 6nekjqr

E-mail: [hranice@ddmhranice.cz](mailto:hranice@ddmhranice.cz)

Tel.: 581 601 700

Správce je provozovatelem Domu dětí a mládeže ve smyslu vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

### II.

#### ÚČELY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- a) Osobní údaje subjektů navštěvujících Dům dětí a mládeže jsou zpracovávány pro účely
  - vedení evidence návštěvníků DDM pro poskytování služeb,
  - úhrady poskytnutých služeb,
  - poskytování ubytování, výchovy a vzdělávání navazující na výchovně vzdělávací činnost škol a zajišťování stravování,
  - vedení evidence o příjmech a výdajích, přijatých platbách a o hospodaření dle předpisů upravujících daně a účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.
- b) Osobní údaje smluvních dodavatelů jsou zpracovávány pro účely
  - zajištění řádného splnění závazkového vztahu (smlouvy),
  - zajištění komunikace se smluvními partnery,
  - vedení evidence smluv.
- c) Osobní údaje zaměstnanců Správce jsou zpracovávány pro účely
  - vedení personálních spisů zaměstnanců a plnění pracovněprávních povinností
    - o např. provádění mzdového účetnictví zaměstnanců, splnění tzv. ohlašovací povinnosti zaměstnavatele podle zákona o veřejném zdravotním pojištění apod.
  - zveřejnění kontaktních údajů na vybrané zaměstnance na internetových stránkách Správce, pro účely informování veřejnosti, klientů a jejich blízkých osob a zajištění komunikace s těmito osobami se Správce

### III.

#### PŘÁVNÍ ZÁKLAD ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Právním základem pro zpracování osobních údajů uvedených v bodu II. písm. a) je:

- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR splnění závazků ze smlouvy, a to smlouvy o poskytování služeb DDM, na jejím základě jsou uživatelům DDM poskytovány služby
- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR splnění zákonné povinnosti (zejm. povinností vyplývajících z vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích)
- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a f) GDPR splnění zákonné povinnosti a oprávněným zájmem Správce, aby zpracovával jen nezbytné osobní údaje, a to v rozsahu jména, příjmení, adresu bydliště, telefon, email uživatele DDM (popř. zákonného zástupce), a to pro účely zajištění kontaktu s uživateli DDM a pro zajištění řádné organizace provozování DDM (platby a odhlášení žáků/děti).

Právním základem pro zpracování osobních údajů uvedených v bodu II. písm. b) je:

- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR splnění závazků ze smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt osobních údajů, a to smlouvy, na jejímž podkladě dochází k poskytování dodavatelských služeb,
- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR splnění zákonné povinnosti (zejm. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů).

Právním základem pro zpracování osobních údajů uvedených v bodu II. písm. c) je:

- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR splnění zákonné povinnosti (zejm. zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení).
- ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR splnění závazků ze smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt osobních údajů, a to pracovní smlouvy nebo dohody konané mimo pracovní poměr.
- Ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR nezbytné zpracování pro oprávněné zájmy Správce, na zveřejňování kontaktních údajů zaměstnanců prostřednictvím www stránek – informování klientů a smluvních partnerů o kontaktech na zaměstnance.

### IV.

#### PŘÍJEMCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Příjemci osobních údajů mohou být v souladu s ustanoveními právních předpisů v konkrétních případech kromě subjektů osobních údajů také orgány veřejné moci při výkonu kontrolní činnosti, a to za účely kontroly hospodaření s finančními prostředky a kontroly řádného poskytování služeb a s tím související další kontrolní nebo dozorová činnost orgánů veřejné moci – např. finanční úřad, OSSZ, ČSSZ apod.

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů zpracovávány vedle správce také dalším příjemci, a to v souvislosti se zajištěním organizačního chodu Správce – např. správce IT může v rámci výkonu svých servisních zásahů přistupovat do databází uložených na PC stanicích Správce. Správce využívá nebo může v budoucnu využívat služeb osoby vykonávající činnost zpracování účetnictví.

V takovém případě je příjemcem osobních údajů také tato osoba, provádějící účetních služeb a případně též mzdové účetnictví.

Vaše osobní údaje nepředáváme do zahraničí.

## V.

### DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ NEBO KRITÉRIA URČENÍ

Osobní údaje klientů jsou zpracovávány v souladu se spisovým a skartačním řádem Správce – po dobu trvání poskytování služeb, jinak v souladu s právními předpisy.

Osobní údaje zaměstnanců obsažené v personálních spisech a dokumentaci související jsou zpracovávány po dobu stanovenou pracovními předpisy a předpisy související – zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví – např. evidenční listy důchodového pojištění se archivují po dobu 50 let.

Osobní údaje smluvních partnerů se archivují po dobu, kdy mohou být listinné nosiče obsahující takové osobní údaje předmětem kontroly účetních dokladů ze strany orgánů veřejné moci.

## VI.

### PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

Při zpracování osobních údajů má každý subjekt osobních údajů následující práva týkající se ochrany svých osobních údajů podle čl. 12 a násl. GDPR:

- Právo na transparentní informace a náležitá sdělení (čl. 12 GDPR);
- právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (čl. 13 GDPR);
- právo na opravu osobních údajů (čl. 16 GDPR);
- právo na omezení zpracování (čl. 18) GDPR:
  - o obsahem práva je povinnost správce osobní údaje, u nichž bylo zpracování omezeno, označit a po dobu trvání omezení je nesmí nadále zpracovávat s výjimkou jejich uložení;
- právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 GDPR):
  - o právo na výmaz osobních údajů se vztahuje jen na osobní údaje, které jsou zpracovávány k jiným účelům, než je poskytování zdravotních služeb. Údaje, které o Vás vedeme za účelem poskytování zdravotních služeb (např. ve zdravotnické dokumentaci), nelze vymazat;
- právo na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR):
  - o můžete žádat, abychom Vám Vaše osobní údaje poskytl za účelem jejich předání jinému správci osobních údajů, nebo abychom je sami předali jinému správci osobních údajů. Toto právo však máte pouze ohledně těch údajů, které zpracováváme automatizovaně na základě Vašeho souhlasu nebo smlouvy s Vámi. Údaje, které o Vás vedeme za účelem poskytování zdravotních služeb (např. ve zdravotnické dokumentaci), však smíme poskytnout jen Vám a za zákonných podmínek též jinému poskytovateli zdravotních služeb nebo orgánu veřejné moci.
- Právo vznést námitku proti zpracování (čl. 21 GDPR):
  - o v případě, že Vaše osobní údaje zpracováváme pro účely oprávněných zájmů našich nebo někoho dalšího (právní základy zpracování jsou uvedeny v bodu III), máte kdykoliv právo vznést proti takovému zpracování námitku. Námitku můžete vznést

na naší adrese uvedené v bodu I. Pokud takovou námitku vznesete, budeme oprávněni v takovém zpracování pokračovat jen tehdy, pokud prokážeme závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami, a dále tehdy, pokud půjde o zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

- právo podat stížnost u dozorového úřadu, a to v případě, že se domníváte, že zpracováním osobních údajů dochází k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů. Stížnost můžete podat u dozorového úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

## VII.

### POVINNÉ ZPRACOVÁNÍ A POVINNOST POSKYTNOUT OSOBNÍ ÚDAJE

Zpracování osobních údajů klientů pro účely poskytování služeb (detailně viz výše) je smluvním požadavkem. Neposkytnutí osobních údajů může znamenat, že Vám nebudeme moci řádně poskytovat naše služby.

Zpracování osobních údajů smluvních partnerů pro účely řádného splnění závazkového vztahu, komunikace se smluvními partnery a evidence smluv je smluvním a zákonným požadavkem. Neposkytnutí osobních údajů může znamenat, že Správce nebude moci řádně plnit své povinnosti z uzavřených smluv nebo naopak kontrolovat řádné plnění ze strany smluvních partnerů a dodržovat zákonné povinnosti.

Zpracování osobních údajů zaměstnanců pro účely plnění pracovněprávních povinností je zákonným požadavkem. Neposkytnutí osobních údajů může znamenat, že Správce nebude moci plnit své závazky z pracovní smlouvy a dále plnit své povinnosti zaměstnavatele.

V Hranicích dne 12. 09. 2025

Mgr. Blanka Šturalová, ředitelka